

Notulen vergadering 8 april 2026 17:30-19:00



Personeelsgeleding:

1. Fleur Jurriaans
2. Martina Laarman
3. Marcella Teijssen
4. Clemens Wenneker (secretaris)

Oudergeleding:

1. Sobhan Abolghasemi
2. Olivier Genoud
3. Adrie Gunther
4. Marijs van Weelderen (voorzitter)

Uitgenodigd:

1. Wieke Vullings (directie)

Ingekomen stukken

document	ingekomen	instemming/advies/ informatie etc.
1. stukken telefoonvrije school	3 april 2026	informatie

Agenda

Met directeur

- *BAC en vacature (stand van zaken)*

Vacature gaat er voor de meivakantie uit. OOadA stelt voor de samenstelling van de BAC grotendeels hetzelfde te houden vorige keer, maar dit is niet met het team gedeeld.

Verzoek aan Wieke is dit alsnog te doen. Zij zegt dit toe. Het is de bedoeling de tekst van de vacature grotendeels hetzelfde te houden, maar met een toevoeging op basis van de huidige stand van zaken. MR en team zouden toch graag nog een keer naar de profielschets en de tekst willen kijken. Wieke zet dit uit bij OOadA en zal de teksten delen.

- *formatieplan (stand van zaken)*

Wieke licht toe. De bezetting van de klassen is voor volgend jaar nog niet rond. Voor de meivakantie zal dit nog niet duidelijk worden. De huidige bezetting van de klassen en vervanging wordt ook besproken. De verwachte leerlingenaantallen zijn nog niet definitief en volgen nog.

- *smartphonevrij opgroeien*

De vraag wordt gesteld of een dergelijk besluit misschien overgelaten moet worden aan een nieuwe directeur. Hoeveel kinderen hebben een telefoon (en nemen die mee naar school)? Verschilt nogal in het begin van het jaar versus eind van het jaar. Het beleid van de school met betrekking tot smartphones is eerder gedeeld, maar dit kan bij herhaling terugkomen in de nieuwsbrief (binnenkort opnieuw). Hierbij kan een verwijzing worden gestuurd naar de initiatieven die er op dit gebied zijn.

- *ouderenquête*

Die wordt dit jaar niet uitgezet, want is om het jaar.

- *website school*

Heeft voor OOadA nu geen prioriteit, wordt volgend schooljaar vervolgd.
